
Project	: <i>Result Based Payment Programme Forest Carbon Facility (RBP FCPF) Carbon Fund</i> Tingkat Nasional
K/L	: -
Eselon I	: -
Pelaksana	: Penabulu Foundation
Tahun	: AWP Tahun 1 (2024)

KERANGKA ACUAN KEGIATAN PENGADAAN BARANG

Programme Forest Carbon Facility (RBP FCPF) Carbon Fund Tingkat Nasional
di Kalimantan Timur
”

LATAR BELAKANG

Program Forest Carbon Partnership Facility (FCPF) Carbon Fund adalah sebuah platform global yang memfasilitasi kerjasama antara pemerintah, sektor bisnis swasta, masyarakat sipil, dan masyarakat adat guna mengurangi emisi yang berasal dari deforestasi dan degradasi hutan. Selain itu, FCPF Carbon Fund juga berfokus pada tata kelola kawasan berkelanjutan serta peningkatan cadangan karbon hutan, atau yang dikenal sebagai program Reduksi Emisi dari Deforestasi dan Degradasi Hutan dan Lahan Gambut (REDD+).

Dari Program ini, Pemerintah Indonesia melalui Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) telah mendapatkan *Result Based Payment* (RBP) untuk pengurangan emisi GRK sebesar 22 juta TonCO₂e, atau pengurangan emisi dari deforestasi dan degradasi hutan yang terverifikasi pada periode monitoring 2019-2021.

RBP dalam bentuk Advance Payment Program FCPF-Carbon Fund ini dikelola oleh Badan Pengelola Dana Lingkungan Hidup (BPD LH) sebagai penyelenggara. Dalam kapasitasnya sebagai penyelenggara, BPD LH telah menunjuk Yayasan Penabulu sebagai lembaga perantara (lamtera) yang bertanggung jawab untuk mendistribusikan dana ini kepada penerima manfaat, yaitu Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan melalui beberapa unit, antara lain, Direktorat Mitigasi Perubahan Iklim (MPI), Direktorat Inventarisasi Gas Rumah Kaca dan Monitoring Pelaporan dan Verifikasi (IGRK & MPV), Direktorat Inventarisasi dan Pemantauan Sumber Daya Hutan (IPSDH), Direktorat KSDAE.

Untuk memastikan kelancaran pelaksanaan program yang telah direncanakan, Yayasan Penabulu membuka lelang pengadaan barang, termasuk perangkat komputer seperti laptop, iPad, dan printer. Kehadiran perangkat tersebut diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam mendukung berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh Penerima Manfaat dalam Program FCPF Carbon Fund.

TUJUAN

Pengadaan barang ini bertujuan untuk:

1. Memastikan penerima manfaat dalam Program FCPF Carbon Fund dapat bekerja secara optimal dengan menggunakan perangkat teknologi terbaru, memproses data dengan cepat, dan menjalankan aplikasi yang mendukung tugas analisis dan pelaporan.
2. Meningkatkan efisiensi operasional dengan memastikan bahwa perangkat yang digunakan sesuai dengan kebutuhan pekerjaan, sehingga waktu dan sumber daya dapat dimanfaatkan secara maksimal.
3. Menjamin ketersediaan alat kerja yang memadai bagi pelaksana kegiatan di masing-masing Penerima Manfaat, sehingga mereka dapat berkontribusi secara efektif dalam upaya pencapaian hasil Program FCPF Carbon Fund.

SASARAN

Pengadaan barang ini diperuntukan bagi 5 penerima manfaat dalam program FCPF ini yaitu:

1. Taman Nasional Kutai
(Jln. Awang Long Tromol Pos 1, Bontang Baru, Kecamatan Bontang Utara, Kota Bontang -Kalimantan Timur).
2. Balai Pengendalian Perubahan Iklim Kalimantan (PPI).
(Jl. A. Wahab Syahrani No.68, Sempaja Sel., Kec. Samarinda Utara, Kota Samarinda, Kalimantan Timur 75119)

KELUARAN

1. Tersedianya vendor yang menyediakan barang yang dibutuhkan dalam pengadaan ini.
2. Tersedianya Laptop, Komputer PC, Printer, dan Set Kamera (zoom meeting) untuk digunakan oleh TN Kutai dan BPPI Kalimantan.
3. Tersediannya dokumen pendukung pengadaan.

SPEKIFIKASI, JUMLAH KEBUTUHAN, DAN ALOKASI BARANG

No	Unit	Spesifikasi	Jumlah/ Alokasi	Penerima Manfaat
1	Laptop			
	Apple MacBook Air 13" M2	RAM 8 GB, HDD 256 GB, Prosesor Apple M2 Chip (CPU 8-Core, GPU 8-Core), Ukuran Layar 13.6 inci, Layar 13,6 inci (diagonal) dengan lampu latar LED dan teknologi IPS resolusi bawaan 2560 x 1664 pada 224 piksel per inci, MacOS Monterey	3	Balai Pengendali an Perubahan Iklim Kalimantan (PPI)
	Lenovo IdeaPad Slim 5i	Proceccor Intel Core i7-13620H, Win11 Home SL, RAM 16GB,	2	Balai Pengendali

		512GB SSD, PS, 14" WUXGA (1920x1200), 300nits, 45% NTSC, Antiglare, Graphics: Integrated Intel Iris Xe Graphics, Battery: Integrated Li-Polymer 56.6Wh battery, supports Rapid Charge Boost (get 2 hours of runtime with a 15-minute charge)		an Perubahan Iklim Kalimantan (PPI)
	MSI Katana 15 B13VGK	Core i9-13900H CPU 3.3 GHz (min. 3 GHz) AMD Ryzen 7, RAM 32 GB, SSD 1TB, RTX4070 (gpu) 8 GB, Layar FHD 15.6" 144hz, Os windows 11home/ Windows Pro + OHS 2021	3	Taman Nasional Kutai
2	iPad Pro (Gen 4) 11 inci	Wi-Fi + Cellular, 128GB, Layar Liquid Retina, Layar Multi-Touch dengan lampu latar LED 11 inci (diagonal) dengan teknologi IPS Resolusi 2388 x 1668 dengan 264 piksel per inci (ppi), Chip Apple M2 CPU 8-core dengan 4 core performa dan 4 core efisiensi, GPU 10-core, Sistem kamera Pro: kamera Wide dan Ultra Wide, Wide: 12 MP, bukaan <i>f</i> /1.8 Ultra Wide: 10 MP, bukaan <i>f</i> /2.4, dan bidang pandang 125° Zoom optik 2x memperkecil Zoom digital hingga 5x	2	Balai Pengendalian Perubahan Iklim Kalimantan (PPI)
3	Komputer-PC	1 GIGABYTE B760M DS3H D5 - 1700 RL 1 KINGSTON BEAST FURY 32GB KIT (16X2) 5200MHZ DDR5 1 SSD M2 NVME VENTUZ FORCE X 512GB 2280 GEN3 1 HDD SEAGATE 500GB 3.5INC 1 FSP HV PRO 650W 80+BRONZE/750W(4070)/850W (4070TI) 1 AIGO DLM200 LUXURY WHITE TEMPERED MICRO	2	Taman Nasional Kutai

		4 NYK NEMESIS FLOW WHITE 12CM RGB FAN 1 DEEPCOOL AK400 WHITE PROSESOR : I9 13900K VGA CARD: RTX 4070 TI 12GB		
4	Printer Epson L3210	Tipe Printer: Cetak, Pindai, Salin Metode Cetak: On-demand inkjet (Piezoelectric), Konfigurasi Nozzle: 180 x 1 nozzles Black, 59 x 1 nozzles per Colour (Cyan, Magenta, Yellow) Resolusi Maksimum: 5760 x 1440 dpi, Default Foto - 10 x 15 cm / 4 x 6 " Sekitar 69 detik per Foto (Tepi)/90 detik per Foto (Tanpa Tepi) *1, Draf, A4 (Hitam / Warna): Hingga 33 ppm/15 ppm *1, ISO 24734, A4 Simpleks (Hitam / Warna):Hingga 10 ipm/5,0 ipm *1	2	Balai Pengendali an Perubahan Iklim Kalimantan (PPI),
5	Kamera			
	Kamera Sony APS- C E-mount Premium α6700 kit Lensa Power zoom 16-50mm	Sensor CMOS Exmor R® tipe APS-C (23,3 x 15,5 mm), Gambar diam: ISO 1200-32000 (dapat ditingkatkan hingga ISO 50- 102400), AUTO (ISO 100-6400, batas bawah dan batas atas dapat dipilih), Film: Setara ISO 100- 32000, AUTO (ISO 100-6400, batas bawah dan batas atas dapat dipilih)	1	Balai Pengendali an Perubahan Iklim Kalimantan (PPI)
	DJI RS 3 Mini - Camera Stabilizer	Desain Ringan 795g Mendukung A7 + 24-70mm F2.8 GM Bluetooth Shutter Control Algoritma Stabilisasi RS Generasi ke-3 Native Vertical Shooting Full-Color Touchscreen 1,4Connections Bluetooth 5.1 USB-C Charging Port Ronin App Requirements iOS 11.0 or above Android 7.0 or aboveMaximum Controlled Rotation Speed Pan: 360°/s Tilt: 360°/s Roll: 360°/s Mechanical Range Pan Axis: 360° continuous rotation Roll Axis: -	1	Balai Pengendali an Perubahan Iklim Kalimantan (PPI)

		95° to +240° Tilt Axis: -10° to +210°		
--	--	---------------------------------------	--	--

METODE PENGADAAN

Metode Pengadaan Barang ini melalui pengadaan langsung sesuai dengan SOP yang berlaku di Program FCPF Carbon Fund.

TIMELINE PEKERJAAN

No	Tahapan	Tenggat Waktu
1	Pengumuman	13 Mei 2024
2	Batas Akhir Penerimaan Surat Penawaran	20 Mei 2024
3	Evaluasi dan pemilihan Pemenang	21 Mei 2024
4	Penandatanganan Kontrak Pemenang Lelang	24 Mei 2024

KRITERIA PESERTA PENGADAAN

1. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan usaha atau kegiatan sebagai penyedia barang atau jasa.
2. Secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak.
3. Memiliki kinerja baik, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak bangkrut, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan, dan/atau tidak sedang menjalani sanksi pidana.
4. Dalam kurun waktu satu tahun terakhir pernah memiliki pengalaman menyediakan barang atau jasa yang sesuai baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak.
5. Tidak membuat pernyataan yang tidak benar tentang kualifikasi, klasifikasi, dan sertifikasi yang dimiliki.

TATA CARA

1. Setiap perusahaan hanya boleh mengirimkan 1 (satu) Surat Penawaran.
2. Melampirkan Surat Penawaran Harga dan termin pembayaran.
3. Penawaran dikirim melalui email ke alamat: lemtara-fcpf@penabulu.id , dengan subject email: Surat Penawaran Pengadaan Barang - FCPF CF
4. Hard copy penawaran, dikirimkan kepada "Panitia Lelang Pengadaan Barang" alamat dan nomor kontak/narahubung
5. Waktu pemasukkan terakhir dokumen hard copy penawaran adalah hari 20 Mei 2024 pukul 17.00 WIB.

SUMBER DANA (PEMBIAYAAN)

Pelaksanaan pekerjaan akan dibiayai oleh dana RBP - FCPF tingkat nasional.

SURAT PENAWARAN

KOP RESMI

Jakarta,.....2023
Nomor :
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Perihal : Surat Penawaran Harga

Yth. PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA
Penabulu Foundation

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan :
Perusahaan :
NPWP :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :

Setelah mempelajari dan memahami isi dokumen pengadaan Rencana Kerja dan Syarat-Syarat atau RKS Nomortanggal dan telah mengikuti acara rapat penjelasan pekerjaan Pengadaan(nama pekerjaan) Lembaga, Tahun Anggaran 2024, bersama ini kami sampaikan penawaran harga dari perusahaan kami sebagai berikut:

1. Harga penawaran untuk seluruh pekerjaan pengadaan barang tersebut diatas sebesar Rp (.....)
2. Masa berlaku Surat Penawaran Harga selama (.....) hari kalender terhitung sejak memasukkan penawaran harga.
3. Jangka waktu pelaksanaan penyelesaian pekerjaan adalah (.....) hari kalender sejak penandatanganan kontrak.
4. Harga Penawaran tersebut termasuk biaya distribusi.

Berikut surat penawaran harga ini, kami lampirkan pula rincian harga dan spesifikasi teknis beserta dokumen pendukungnya dan surat-surat pernyataan sesuai yang disyaratkan dalam dokumen pengadaan atau RKS.

Demikian kami sampaikan Surat Penawaran harga dari PT/CV/Firma untuk dapat dipertimbangkan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,
PT/CV/Firma
Materai Rp10.000,-

Direktur

DAFTAR KUANTITAS DAN HARGA

Jenis Barang	Spesifikasi	Waktu Pengerjaan	Jumlah (Unit)	Harga (Unit) (Rp)	Total Harga (Rp)
Sub Total Harga					
Distribusi		Waktu Kirim		Harga (Rp)	
Sub Total Harga					
Total Harga Penawaran					

Kondisi Penawaran:

Hormat kami,
PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur

PAKTA INTEGRITAS

Kami yang bertanda tangan dibawah ini, dalam rangka [Nama Pekerjaan], dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak akan melakukan praktek KKN.
2. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib atau berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN didalam proses pengadaan ini.
3. Dalam proses pengadaan ini, berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara optimal untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari penyiapan penawaran, pelaksanaan dan penyelesaian pekerjaan atau kegiatan ini.
4. Apabila kami melanggar hal-hal yang telah kami nyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

_____ [tempat], __ [tanggal] _____ [bulan] _____ [tahun]

[Nama Peserta]

[tanda tangan],
[nama lengkap]
[jabatan]

FORMULIR ISIAN PENILAIAN KUALIFIKASI

Pengadaan Barang Untuk Program Forest Carbon Partnership Facility (FCPF) Carbon Fund Tingkat Nasional Tahun Anggaran 2024

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat dan/atau akte perubahan perusahaan No.: akta perubahan No.;
2. Saya / perusahaan saya tidak sedang dinyatakan pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan atau tidak sedang menjalani sanksi pidana atau sedang dalam pengawasan pengadilan;
3. Saya tidak pernah dihukum berdasarkan putusan pengadilan atas tindakan yang berkaitan dengan kondite professional saya;
4. Data-data saya / perusahaan saya adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1. Umum

1. Nama (PT/CV/Firma) :	
2. Status (PT/CV/Firma) :	<input type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
3. Alamat (PT/CV/Firma) :	
No. Telepon :	
No. Fax :	
Email :	
4. Alamat Kantor Pusat :	
No. Telepon :	
No. Fax :	
Email :	

B. Ijin Usaha

No. SIUP	:
No. NIB	:
Masa berlaku ijin usaha	:
Instansi pemberi ijin usaha	:

C. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

1.	Akta Pendirian (PT/CV/Firma)	
	a. Nomor Akta	:
	b. Tanggal	:
	c. Nama Notaris	:
2.	Akta Perubahan Terakhir	
	a. Nomor Akta	:
	b. Tanggal	:
	c. Nama Notaris	:

D. Pengurus

1. Komisaris (untuk PT)

No	Nama	No. KTP	Jabatan Perusahaan	Dalam
1.				

2. Direksi / Penanggung Jawab / Pengurus Perusahaan

No	Nama	No. KTP	Jabatan Perusahaan	Dalam
1.				

E. Data Keuangan

1. Struktur Kepemilikan Saham (untuk PT) / Susunan Persero (untuk CV/Firma)

No	Nama	No. KTP	Alamat	Persentase
1.				

2. Pajak

1.	Nomor Pokok Wajib Pajak	:
2.	Bukti Pelunasan Pajak Tahun Terakhir PPh Badan , Nomor / Tgl	:
	Bukti Pelunasan Pajak Tahun Terakhir PPh Psl. 21 , Nomor / Tgl	:
3.	Laporan bulanan PPh/PPN – SSP Psl. 25, Nomor / Tgl	:

3. Neraca Perusahaan Terakhir Per Tanggal... Bulan... Tahun..

(dalam ribuan rupiah)

AKTIVA				PASIVA			
I	Aktiva Lancar	:	Rp	I	Utang Jangka		
			V	Pendek		
	Kas	:	Rp		Utang dagang	:	Rp
		
	Bank	:	Rp		Utang pajak	:	Rp
		
	Piutang *)	:	Rp		Utang lainnya	:	Rp
		
	Persediaan barang	:	Rp		Jumlah	:	Rp
				(d)	
	Pekerjaan dalam proses	:	Rp				
						
	Jumlah (a)	:	Rp	V	Utang jangka panjang (e)	:	Rp
		
I	Aktiva tetap						
I	Peralatan dan mesin Inventaris			V	Kekayaan bersih		
				I	(a+b+c) – (d+e)	:	Rp
	Gedung – gedung					
	Jumlah (b)	:	Rp				
						
I	Aktiva lainnya	:	Rp				
I	(c)					
I							
	JUMLAH	:	Rp		JUMLAH	:	Rp
		

F. Data Pengalaman Perusahaan (Nilai 3 paket tertinggi pengalaman dibidang/ subbidang yang sesuai)

No	Nama Paket Pekerjaan	Bidang/ Sub bidang Pekerjaan	Lokasi	Pengguna Jasa		No. Tanggal & Nilai Kontrak		Tanggal Penyelesaian Menurut	
				Nama	Alamat / Telp.	No/Tgl	Nilai Rp	Kontrak	BATB
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1									
2									
3									

KOP RESMI

SURAT PERNYATAAN MEMILIKI KINERJA BAIK

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya/perusahaan saya tidak sedang dalam pengawasan pengadilan, tidak bangkrut, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan, tidak dinyatakan pailit, tidak sedang menjalani sanksi pidana atau sedang dalam pengawasan pengadilan;
2. Perusahaan saya memiliki kinerja baik dan tidak masuk dalam daftar sanksi atau daftar hitam disuatu instansi.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya serta penuh rasa tanggung jawab dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,
Hormat kami,

PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur

KOP RESMI

SURAT PERNYATAAN MEMILIKI KEMAMPUAN DAN FASILITAS

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa perusahaan kami memiliki sumber daya manusia, keahlian, pengalaman, kemampuan teknis, modal, peralatan dan fasilitas lain yang diperlukan dalam pengadaan(nama pekerjaan/kegiatan)..... Konsorsium Komunitas Penabulu-STPI tahun anggaran 2023.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya serta penuh rasa tanggung jawab dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,
Hormat kami,

PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur

KOP RESMI

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

Semua dokumen yang kami berikan adalah benar.

Apabila di kemudian hari, ditemukan bahwa data/dokumen yang telah kami sampaikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi yaitu dimasukkan dalam daftar hitam perusahaan dalam jangka waktu 2 (dua) tahun dan sanksi perdata dan pidana sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya serta penuh rasa tanggung jawab.

Jakarta,
Hormat kami,

PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur

KOP RESMI

SURAT PERNYATAAN

KESANGGUPAN MENYERAHKAN/MENYELESAIKAN PEKERJAAN

TEPAT PADA WAKTUNYA

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa kami sanggup menyelesaikan pekerjaan tepat pada waktunya paling lambat dalam waktu kalender sejak penandatanganan kontrak untuk(nama pekerjaan/kegiatan)..... sesuai yang disyaratkan dalam dokumen pengadaan / RKS Nomortanggal.....

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya serta penuh rasa tanggung jawab dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,
Hormat kami,

PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur

KOP RESMI

SURAT PERNYATAAN

SANGGUP DIPERIKSA ULANG MENGENAI JUMLAH, MUTU DAN KUALITAS BARANG/JASA

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan :
Bertindak untuk dan atas nama :
Alamat :
No. Telepon / HP / Fax :
Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa kami sanggup diperiksa ulang mengenai jumlah, mutu/kualitas, barang/jasa, pekerjaan(nama pekerjaan/kegiatan)..... sesuai yang diamanatkan dalam dokumen pengadaan atau RKS Nomor, tanggal

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya serta penuh rasa tanggung jawab dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,
Hormat kami,

PT/CV/Firma

Materai Rp10.000,-

Direktur